

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
совета родителей № 1 от 24.03.2023г

ПРИНЯТО

Педагогический совет  
№ 3 от 24.03 2023г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ

«Чечулинская СОШ»

Алексеев А.В.

Приказ № 34 от 24.03 2023г



## Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАОУ «Чечулинская СОШ».

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Чечулинская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
2. Помимо настоящих Правил прием граждан в Учреждение регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района.
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение за счет бюджетных ассигнований бюджета Новгородской области и бюджета Новгородского муниципального района осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
4. Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих территории, за которой закреплено учреждение в соответствии с распорядительным актом Департамента образования и молодежной политики Новгородской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Новгородского муниципального района.
5. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обращаются непосредственно в комитет образования Администрации Новгородского муниципального района.
6. Устав Учреждения, лицензия на осуществление образовательной деятельности, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности обучающихся, иные документы и информация, в отношении которых учреждение обязано обеспечить открытость и доступность, размещаются:

- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [chechylino.edusite.ru](http://chechylino.edusite.ru)

-на информационном стенде в здании дошкольных групп Учреждения в холле на первом этаже.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме предоставляется в Учреждение на бумажном носителе и(или) в электронной форме на электронную почту : [madoy16@yandex.ru](mailto:madoy16@yandex.ru)

8. Прием заявлений ведется уполномоченным лицом ( ст. воспитателем) Заявление о приеме в учреждение и копии представленных документов регистрируются уполномоченным должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в учреждение. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, если в учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

10. При приёме на свободные места детей, проживающих на не закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

11. После приема документов Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка,

который составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора выдается заявителю под роспись, второй остается в Учреждении и хранится в личном деле ребенка.

12. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора МАОУ «Чечулинская СОШ»

13. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями ( законными представителями) ребенка документы.